

## PLANO DE AÇÃO – REVISÃO E MELHORIA

### ANO LETIVO 2025/2026

#### Nome da entidade formadora

Escola Profissional Agrícola Conde de S. Bento

#### Morada e contactos da entidade formadora

Largo Abade Pedrosa, nº 1,  
252808690  
[geral@epacsb.pt](mailto:geral@epacsb.pt)

#### Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Lígia Manuela Duarte Magalhães, Diretora, telemóvel 930400784

## ÍNDICE DE ABREVIATURAS

**AE** – Associação de Estudantes

**AEF** – Área Educação e Formação

**CAA** – Centro de Apoio à Aprendizagem

**CD** – Coordenadores de Departamento

**CDT** – Coordenadores dos Diretores de Turma

**CG** – Conselho Geral

**CP** – Conselho Pedagógico

**CPCJ** – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

**CT** – Conselho de Turma

**CTesP** – Curso Técnico Superior Profissional

**DC** – Diretor de Curso

**DT** – Diretor de Turma

**ECT** – Estágio em Contexto de Trabalho

**EE** – Encarregados de Educação

**EMAEI** – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

**EPACSB** – Escola Profissional Agrícola Conde de São Bento, Santo Tirso

**EQAVET** – European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training  
(Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e Formação Profissional)

**ERASMUS** – European Region Action Scheme for the Mobility of University Students (Programa de mobilidade de estudantes do ensino superior na União Europeia)

**ES** – Ensino Superior

**FCT** – Formação em Contexto de Trabalho

**GAA** – Gabinete de Apoio ao Aluno

**LED** – Laboratório de Educação Digital

**MSAI** – Medidas de Suporte à Aprendizagem e Inclusão

**PAA** – Plano Anual de Atividades

**PADDE** – Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

**PASEO** – Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória

**PAT** – Plano de atividades da turma

**PD** – Pessoal Docente

**PDPSC** – Planos de Desenvolvimento Pessoal, Social e Comunitário

**PE** – Projeto Educativo

**PES** – Promoção e Educação para a Saúde

**PESES** – Projeto Promoção e Educação para a Saúde e Educação Sexual

**PND** – Pessoal Não Docente

**SPO** – Serviços de Psicologia e Orientação

**UFCD** – Unidades de Formação de Curta Duração

## INTRODUÇÃO

O **Plano de Ação EQAVET** é o documento que define e apresenta a política de garantia da qualidade em matéria de **Ensino e Formação Profissional, de nível IV**, em articulação com os objetivos estratégicos do Projeto Educativo, numa lógica de melhoria contínua. Neste documento são definidos os objetivos, metas, apresentados os históricos, periodicidade de monitorização, atividades a realizar para o alcance das metas, responsáveis/ evidência/calendarização das mesmas. É com base neste **Planeamento** que se define e prepara a **Implementação**. Uma vez colocado em prática, é elaborada a recolha e análise sistemática e sistémica de resultados da sua atividade/metastas (**Avaliação**), por período (para permitir precocemente identificar falhas e desvios face às metas definidas e para atuar em tempo útil, originando, quando aplicável, planos de melhoria no final de cada período) e no final do ano letivo (é esta reflexão final que dá origem à definição das melhorias a introduzir e aplicar no ano letivo seguinte), por forma a identificar ações de melhoria e rever este mesmo plano.

De seguida, apresentamos o Plano de Ação que vigorará neste ano letivo 2025/2026, o qual intitulamos de Plano de Ação – Revisão e Melhoria EQAVET 2025/2026, por ser o resultado da revisão e introdução de melhorias do Plano de Ação 2019/2020, plano originalmente criado no início do alinhamento com o Quadro EQAVET.

Os objetivos do Plano de Ação – Revisão e Melhoria EQAVET 2025/2026 são os mesmos do Projeto Educativo 2024-2027, excetuando-se deste plano os objetivos 2.2, 2.3 e 4.2 do Projeto Educativo, por não se identificarem diretamente com o propósito do EQAVET. Esclarecemos ainda que, devido à ordem dos indicadores EQAVET selecionados, a saber, 4a Taxa de Conclusão dos Cursos, 5a Taxa de Colocação dos Diplomados no Mercado de Trabalho após Conclusão dos Cursos, 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação e 6b3 Grau de Satisfação dos Empregadores, a ordem pela qual surgem os objetivos do Projeto Educativo no Plano de Ação EQAVET foi alterada para obedecer à sequência dos indicadores.

O Projeto Educativo da Escola Profissional Agrícola Conde de São Bento, Santo Tirso (EPACSB), tem como **objetivos estratégicos e específicos os seguintes, tendo uma maior aproximação aos indicadores EQAVET que de seguida identificamos:**

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | INDICADOR EQAVET |
|------------------------|-----------------------|------------------|
|------------------------|-----------------------|------------------|

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I - Sucesso Educativo e Organização Pedagógica              | <p>1.1 Promover a melhoria das práticas pedagógicas e do sucesso escolar;</p> <p>1.2 Promover uma educação inclusiva;</p> <p>1.3 Promover a educação para a cidadania e o desenvolvimento socioemocional;</p> <p>1.4 Prevenir o absentismo, o abandono escolar e a indisciplina;</p> <p>1.5 Fomentar as relações Escola/Família-meio, visando a melhoria de ação educativa.</p> | 4a Taxa de Conclusão dos Cursos                                                                                                               |
| II - Liderança e Visão Estratégica                          | 2.1 Garantir a eficiência e a eficácia dos diferentes órgãos e estruturas de gestão escolar;                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4a Taxa de Conclusão dos Cursos                                                                                                               |
|                                                             | 2.2 Desenvolver práticas de gestão e liderança democrática;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Não aplicável                                                                                                                                 |
|                                                             | 2.3 Garantir os recursos financeiros necessários para o bom funcionamento da Escola;                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Não aplicável                                                                                                                                 |
|                                                             | 2.4 Desenvolver o sentido de pertença.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Transversal a todos os indicadores EQAVET                                                                                                     |
| III - Qualidade do serviço prestado e impacto na comunidade | 3.1 Promover a valorização profissional dos recursos humanos;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4a Taxa de Conclusão dos Cursos                                                                                                               |
|                                                             | 3.2 Projetar a imagem da Escola;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Transversal a todos os indicadores EQAVET                                                                                                     |
|                                                             | 3.3 Promover a integração no mundo do trabalho/prosseguimento de estudos;                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5a Taxa de Colocação dos Diplomados no Mercado de Trabalho após Conclusão dos Cursos                                                          |
|                                                             | 3.4 Envolver as empresas/entidades parceiras no desenvolvimento de projetos da Escola.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação<br>E<br>6b3 Grau de Satisfação dos Empregadores |
| IV - Autorregulação e melhoria                              | 4.1 Promover práticas de autoavaliação numa perspetiva de melhoria contínua;                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4a Taxa de Conclusão dos Cursos                                                                                                               |
|                                                             | 4.2 Promover estratégias de regulação/supervisão pedagógica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Não aplicável                                                                                                                                 |



*Lucy*  
20

Este plano é dinâmico pelo que, qualquer *stakeholder*, interno (formandos, pessoal docente e pessoal não docente) ou externo (encarregados de educação e empresas/entidades parceiras), pode e deve apresentar as suas sugestões de melhoria à equipa responsável através formulário de “Sugestões” disponível em [https://epacsb.pt/sugestoes\\_eqavet.php](https://epacsb.pt/sugestoes_eqavet.php) na página eletrónica da EPACSB, ou ao Conselho Pedagógico e Conselho Geral, dado ser nestas instâncias que este e todos os documentos EQAVET são apresentados, discutidos e aprovados.

Todos os documentos EQAVET estão disponíveis para consulta na página eletrónica da EPACSB, no separador EQAVET, em <https://epacsb.pt/>

## INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

| HISTÓRICO | CICLO DE FORMAÇÃO    |           |           |
|-----------|----------------------|-----------|-----------|
|           | 2018-2021            | 2019-2022 | 2020-2023 |
|           | 70,27%               | 76,54%    | 73,02%    |
|           | MÉDIA DOS HISTÓRICOS |           |           |
|           | 73,28%               |           |           |

| CICLO     | OBJETIVO            | NOTA                                               |
|-----------|---------------------|----------------------------------------------------|
| 2021-2024 |                     | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026 |
| 2022-2025 | ≥ 70 % <sup>1</sup> | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027 |
| 2023-2026 |                     | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028 |
| 2024-2027 | ≥ 73 %              | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029 |
| 2025-2028 | ≥ 75 %              | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030 |

<sup>1</sup> Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, obedecendo à orientação do Fundo Social Europeu, a EPACSB pretende alcançar uma taxa de conclusão dos cursos igual ou superior a 70%.

### Objetivo Específico 1.1

#### Promover a melhoria das práticas pedagógicas e do sucesso escolar

##### Resultados académicos

A) Meta a atingir 2021-2024: Garantir uma taxa de não aprovação igual ou inferior a 10%.

Histórico Ciclo 2020-2023: 12,7% taxa de não aprovação.  
Histórico Ciclo 2019-2022: 12,35% taxa de não aprovação.  
Histórico Ciclo 2018-2021: 5,41% taxa de não aprovação.

Periodicidade de monitorização: Por período de avaliação.

| Atividades a realizar                                                                                                                                                                                                                                            | Responsável pela implementação                 | Intervenientes                                                 | Registos/Evidências                                                                                  | Comunicação/Divulgação                                     | Calendarização         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|
| Plano recuperação ciclo 21/24                                                                                                                                                                                                                                    | Diretor de Turma<br>Diretores de Curso         | Pessoal Docente<br>Alunos                                      | Atas de reuniões de Diretores de Curso.<br>Sumários de aulas de apoio.<br>Pautas de recuperações     | Pautas de avaliação                                        | Ao longo do ano letivo |
| Plano recuperação ciclo 22/25                                                                                                                                                                                                                                    | Diretor de Turma<br>Diretores de Curso         | Pessoal Docente<br>Alunos                                      | Atas de reuniões de Diretores de Curso.<br>Sumários de aulas de apoio.<br>Pautas de recuperações     | Pautas de avaliação                                        | Ao longo do ano letivo |
| Identificação e sinalização precoce de alunos com dificuldades e encaminhamento para a equipa multidisciplinar (EMAEI)                                                                                                                                           | Diretor de Turma                               | Conselho de Turma<br>Alunos                                    | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças                                                         | Reuniões de CT                                             | Ao longo do ano letivo |
| Implementação de processos de ensino inovadores, partindo dos interesses dos alunos, que permitam adquirir as Aprendizagens Essenciais, assim como as competências previstas no Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória (PASEO) e no Perfil do Curso | Grupos Disciplinares<br>Departamentos Docentes | Conselho de Turma<br>Alunos<br>Responsáveis das áreas técnicas | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Registos da Biblioteca Escolar<br>Digital Org<br>PAA | Digital Org<br>Site institucional<br>Realização de eventos | Ao longo do ano letivo |

|                                                                                                                                                   |                                                                                       |                                                                                                |                                                                                                            |                                                       |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|
| Promoção frequente de aulas de caráter prático nas disciplinas da componente tecnológica.                                                         | Diretores de Curso<br>Coordenador de Departamentos<br>Docentes componente tecnológica | Docentes<br>Alunos<br>Pessoal Não Docente                                                      | Sumários<br>Planificações<br>Critérios de Avaliação                                                        | Sumários<br>Atas<br>Página da Escola<br>Redes Sociais | Ao longo do ano letivo |
| Primazia da metodologia de trabalho de projeto como prática pedagógica garantindo aprendizagens significativas.                                   | Diretor de Turma<br>Diretor de Curso<br>Conselhos de Turma                            | Docentes<br>Alunos                                                                             | PAA<br>Sumários<br>PAT                                                                                     | PAA<br>PAT<br>Redes Sociais                           | Ao longo do ano letivo |
| Reforço das coadjuvações recorrendo, sempre que possível, a horas do crédito horário, nas disciplinas das componentes sociocultural e científica. | Direção                                                                               | Conselho de Turma<br>Alunos                                                                    | Horários<br>Digital Org<br>Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças                                    | Relatórios de coadjuvação<br>Atas                     | Ao longo do ano letivo |
| Divulgação / Implementação de estratégias de atuação direcionadas para a melhoria do comportamento dos alunos.                                    | Direção<br>Diretor de Turma<br>Equipa da (In)disciplina                               | Direção<br>Conselho de Turma<br>Equipa da (In)disciplina<br>Alunos<br>Encarregados de Educação | Registos de Ocorrências<br>Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Relatório Equipa (In)disciplina | Correio Eletrónico<br>Telefone<br>Digital Org         | Ao longo do ano letivo |
| Coadjuvação para os alunos que beneficiam de MSAI e participação em clubes.                                                                       | EMAEI<br>Diretor de Turma<br>Conselho de Turma                                        | Conselho de Turma<br>Alunos com MSAI<br>EE                                                     | Convocatórias<br>Atas<br>Processos Individuais                                                             | Processos Individuais<br>Pautas avaliação<br>Atas     | Ao longo do ano letivo |
| Reforço da atividade no CAA de modo a proporcionar mais momentos de recuperação dos módulos em atraso.                                            | Coordenador CAA                                                                       | Diretor de Turma<br>Pessoal docente                                                            | Horários<br>Sumários<br>Pautas de avaliação<br>Atas                                                        | Pautas avaliação<br>Email<br>Atas                     | Ao longo do ano letivo |
| Rentabilização do último tempo diário do horário para atividades de recuperação.                                                                  | Coordenador CAA<br>Diretor de Curso<br>Diretor de Turma                               | Direção<br>Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Pessoal Docente<br>Alunos<br>Pais/EE        | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Mapa módulos em atraso<br>Presenças nas recuperações       | Avisos aos alunos<br>Pautas de avaliação<br>Email     | Ao longo do ano letivo |

|                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |                                                                      |                                                                    |                                                                      |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Atribuição anual de prémios de mérito escolar premiando o esforço, a dedicação e o empenho, encorajando os alunos a apostar na sua formação e atenuar as dificuldades económicas dos agregados familiares. | Direção<br>Conselho Pedagógico<br>Conselho de Turma<br>Diretor de Turma               | Direção<br>Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Alunos<br>País/EE | Registo sumários<br>Placard<br>Sítio Escola<br>Presenças no evento | Informação aos alunos<br>Registo sumários<br>Placard<br>Sítio Escola | Primeiro e terceiro período |
| Incrementação da colaboração entre as docentes da educação especial e os docentes na sala de aula <sup>2</sup> .                                                                                           | Diretor de Turma<br>Professores da Educação Especial                                  | Pessoal Docente<br>Alunos<br>País/EE                                 | Sumários<br>Atas do Conselho Turma<br>Horários                     | Reunião de Departamento<br>Conselhos de Turma                        | Ao longo do ano letivo      |
| Análise / Discussão dos documentos orientadores para uniformização de procedimentos sobre as situações de indisciplina <sup>3</sup>                                                                        | Direção<br>Conselho Pedagógico<br>Departamentos<br>Conselhos de Turma                 | Pessoal docente<br>Pessoal não docente<br>Alunos                     | Atas                                                               | Regulamento Interno                                                  | Ao longo do ano letivo      |
| Aquisição de novos equipamentos para utilização na exploração e nas aulas práticas. <sup>4</sup>                                                                                                           | Direção<br>Conselho técnico agrícola                                                  | Direção<br>Conselho Administrativo                                   | Atas                                                               | Reuniões de CP e CG                                                  | Ao longo do ano letivo      |
| Aumentar o número de aulas práticas na vacaria. <sup>5</sup>                                                                                                                                               | Diretores de Curso<br>Coordenador de Departamentos<br>Docentes componente tecnológica | Docentes<br>Alunos<br>Pessoal Não Docente                            | Sumários<br>Planificações<br>Critérios de Avaliação                | Sumários<br>Atas<br>Página da Escola<br>Redes Sociais                | Ao longo do ano letivo      |

<sup>2</sup> Ação de Melhoria 2022/2023, proposta por docentes, em reunião de Conselho Pedagógico.

<sup>3</sup> Ação de Melhoria 2023/2024, proposta com base na análise dos questionários de satisfação do pessoal docente, do pessoal não docente, dos alunos e dos Encarregados de Educação 2022/2023

<sup>4</sup> Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos e pelo pessoal não docente, com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação de 2023/2024.

<sup>5</sup> Ação de Melhoria 2025/2026, proposta pelos alunos, com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação de 2024/2025.

**Alunos e a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem**

- B) Meta a atingir 2025/2026:** Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente.

**Histórico 2024/2025:** Projetos interdisciplinares em todas as turmas, mas nem sempre envolvendo uma disciplina de cada componente.

**Histórico 2023/2024:** Projetos interdisciplinares em todas as turmas, mas nem sempre envolvendo uma disciplina de cada componente.

**Histórico 2022/2023:** Projetos interdisciplinares em todas as turmas, mas nem sempre envolvendo uma disciplina de cada componente.

**Periodicidade de monitorização:** Por Período de avaliação.

| Atividades a realizar                                                                                                             | Responsável pela implementação                                                    | Intervenientes                                                                                    | Registos/Evidências                                                | Comunicação/Divulgação                                       | Calendarização         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| Promoção do trabalho interdisciplinar e de articulação curricular incentivando ao desenvolvimento de projetos interdisciplinares. | Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Equipa Cidadania e PES                    | Diretor de Curso<br>Conselho de Turma<br>Alunos                                                   | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>PAA<br>Digital Org | Reunião de CT<br>Site institucional<br>Realização de eventos | Ao longo do ano letivo |
| Concretização e divulgação dos resultados de projetos pedagógicos de âmbito local e outros de âmbito nacional e internacional.    | Diretor de Curso<br>Pessoal Docente<br>Equipa Cidadania e PES<br>Equipa de Imagem | Diretor de Curso<br>Conselho de Turma<br>Alunos<br>Entidades externas responsáveis pelos projetos | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>PAA<br>Digital Org | Reunião de CT<br>Site institucional<br>Realização de eventos | Ao longo do ano letivo |
| Envolvimento dos alunos na definição/discussão das atividades a ser integradas no PAA, no PAT e no PIN.                           | Diretor de Curso<br>Pessoal Docente                                               | Diretor de Curso<br>Conselho de Turma<br>Alunos                                                   | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>PAA<br>Digital Org | Reunião de CT<br>Site institucional<br>Realização de eventos | Ao longo do ano letivo |
| Melhor integração dos alunos nas atividades práticas da exploração agropecuária. <sup>6</sup>                                     | Diretor de Curso<br>Pessoal Docente                                               | Diretor de Curso<br>Professores da componente Técnica<br>Alunos                                   | Digital Org (sumários)                                             | Site institucional                                           | Ao longo do ano letivo |

<sup>6</sup> Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos e entidades/empresas parceiras com base na análise dos relatórios de satisfação dos alunos e das entidades parceiras de 2023/2024

| Desenvolvimento de projetos que envolvam a turma CEF e as turmas do Ensino Profissional. <sup>7</sup>                                                                                                         | Diretor de Curso<br>Conselho de Turma | Conselho de turma<br>Alunos                    | PAT<br>Atas de Conselho de Turma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Reunião de CT<br>Site institucional<br>Realização de eventos | Ao longo do ano letivo |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| <p><b>Dimensão formativa da avaliação</b></p> <p><b>C) Meta a atingir 2025/2026:</b> Utilizar pelo menos 3 metodologias de avaliação em cada módulo/UFCD.</p>                                                 |                                       |                                                | <p><b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> pelo menos 3 metodologias de avaliação em todas as disciplinas/módulos.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> 3 metodologias de avaliação na maioria das disciplinas/módulos.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> 3 metodologias de avaliação na maioria das disciplinas/módulos.</p> <p><b>Periodicidade de Monitorização:</b> Por período de avaliação</p>                                             |                                                              |                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                                                                                         | Responsável pela implementação        | Intervenientes                                 | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Comunicação/Divulgação                                       | Calendarização         |
| Diversificação das metodologias, privilegiando a experimentação de técnicas, instrumentos e formas de trabalho diversificadas, com vista à autonomia do aluno.                                                | Departamentos<br>Pessoal Docente      | Pessoal Docente<br>Conselho de Turma<br>Alunos | Digital Org<br>Grelhas de avaliação dos módulos<br>Questionário de satisfação do aluno por módulo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Conselho de Turma<br>Relatório<br>Coordenador Departamento   | Ao longo do ano letivo |
| Recurso à avaliação formativa dos alunos e ao feedback constante e atempado podendo recorrer às plataformas digitais da escola.                                                                               | Docentes                              | Docentes<br>Alunos                             | Plataformas de aprendizagem online                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Plataformas Digitais                                         | Ao longo do ano letivo |
| Implementação processos sistemáticos de autoavaliação e orientação para a melhoria das aprendizagens por módulo/UFCD.                                                                                         | Docentes                              | Docentes<br>Alunos                             | Grelha de avaliação de Módulo/UFCD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Grelha de avaliação de Módulo/UFCD                           | Ao longo do ano letivo |
| <p><b>Interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo</b></p> <p><b>D) Meta a atingir 2025/2026:</b> Participação dos docentes em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.</p> |                                       |                                                | <p><b>Histórico 2024/2025:</b> 23 docentes (47,92% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.</p> <p><b>Histórico 2023/2024:</b> 37 docentes (67% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.</p> <p><b>Histórico 2022/2023:</b> 21 docentes (48% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.</p> |                                                              |                        |

<sup>7</sup> Ação de Melhoria 2025/2026, proposta pelos alunos, com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação de 2024/2025.

|                                                                                                                                                               |                                                                               |                                                | Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação.                                                                                                                                                  |                                                                                                                |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Atividades a realizar                                                                                                                                         | Responsável pela implementação                                                | Intervenientes                                 | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                        | Comunicação/ Divulgação                                                                                        | Calendarização         |
| Manutenção de tempos comuns de trabalho colaborativo nos horários dos docentes                                                                                | Direção                                                                       | Pessoal Docente                                | Horário                                                                                                                                                                                                    | Plataforma                                                                                                     | Ao longo do ano letivo |
| Incremento da cultura de partilha de boas práticas entre professores.                                                                                         | Direção<br>Diretor de Curso                                                   | Pessoal Docente                                | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Digital Org<br>Horário                                                                                                                                     | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Site institucional                                             | Ao longo do ano letivo |
| Reforço de dinâmicas de trabalho pedagógico que envolvam trabalho de natureza interdisciplinar e de articulação disciplinar por parte das equipas educativas. | Direção                                                                       | Pessoal Docente                                | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Digital Org<br>Horário                                                                                                                                     | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Site institucional                                             | Ao longo do ano letivo |
| Reforço da articulação entre a Biblioteca Escolar e os Departamentos/Cursos no desenvolvimento de uma estratégia de flexibilização curricular.                | Professor<br>Bibliotecário<br>Diretor de Curso<br>Coordenador de Departamento | Professor<br>Bibliotecário;<br>Pessoal Docente | Registos de utilização da BE<br>Grelhas de Projetos<br>Interdisciplinares                                                                                                                                  | Relatório do professor<br>Bibliotecário<br>Grelhas de Projetos<br>Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças | Ao longo do ano letivo |
| <b>Desistência e abandono escolar</b><br><br><b>E) Meta a atingir:</b> Garantir uma taxa de desistência e abandono escolar inferior a 20%.                    |                                                                               |                                                | <b>Histórico ciclo 2020-2023:</b> 14,29%.<br><b>Histórico ciclo 2019-2022:</b> 11,11%.<br><b>Histórico ciclo 2018-2021:</b> 24,32%.<br><br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação |                                                                                                                |                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                                         | Responsável pela implementação                                                | Intervenientes                                 | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                        | Comunicação/ Divulgação                                                                                        | Calendarização         |
| Realização de inquéritos para conhecer as motivações/opções dos alunos no início de cada ciclo.                                                               | Equipa EQAVET<br>Docentes TIC                                                 | Docentes TIC<br>Alunos                         | Inquéritos de expetativas/motivação                                                                                                                                                                        | Relatório de resultados                                                                                        | Início do ano letivo   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Identificação atempada dos alunos que se encontram em situação de risco. (PDPSC).                                                                                                                                                                                      | Conselho de Turma<br>Diretor de Turma<br>PDPSC<br>Diretor de Curso | PDPSC<br>Conselho de Turma<br>Alunos<br>Pais/EE<br>Pessoal não docente | Processo Individual do Aluno<br>Assiduidade/Justificação de faltas<br>Ficha de sinalização                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Carta<br>Correio Eletrónico<br>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Conselho de Turma | Sempre que necessário  |
| Encaminhamento e acompanhamento dos alunos, em situação de risco de abandono (PDPSC).                                                                                                                                                                                  | Direção<br>Diretor de Turma<br>PDPSC<br>CPCJ                       | PDPSC<br>Diretor de Turma<br>Alunos<br>Pais/EE                         | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças/registo de contacto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Relatório da Equipa Multidisciplinar                        | Sempre que necessário  |
| Implementação tutorias.                                                                                                                                                                                                                                                | Conselho Turma                                                     | Tutor<br>Alunos                                                        | Atas dos Conselhos de Turma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Atas                                                                                                  | Ao longo do ano letivo |
| Recurso, sempre que necessário, a programas de Mentoria nos alunos.                                                                                                                                                                                                    | PDPSC<br>SPO                                                       | PDPSC<br>SPO<br>Diretores de Turma<br>Alunos                           | Atas dos Conselhos de Turma<br>Relatório Final                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Atas dos Conselhos de Turma<br>Relatório Final                                                        | Ao longo do ano letivo |
| Prestação de apoio social aos alunos em risco de desistência por falta de condições económicas.                                                                                                                                                                        | Direção<br>PDPSC<br>SPO                                            | Direção<br>PDPSC/ SPO<br>Diretor de Turma<br>Alunos<br>Pais/EE         | Serviços administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Convocatórias/Atas                                                                                    | Trimestral             |
| Sinalização de situações de risco de abandono e negligência por parte dos Pais/EE e comunicar às entidades competentes.                                                                                                                                                | Diretor de Turma<br>Direção<br>PDPSC<br>CPCJ                       | Diretor de Turma<br>Pais/EE<br>CPCJ                                    | Registo Comunicação à Proteção de Menores<br>Carta/Correio Eletrónico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Conselho de Turma<br>Carta/Correio Eletrónico    | Sempre que necessário  |
| <p><b>Competências da língua inglesa para o mundo global do trabalho</b></p> <p><b>F) Meta a atingir 2025/2026:</b> Todas as turmas desenvolvem ao longo do ano letivo projetos/atividades de articulação entre a disciplina de inglês e as de componente técnica.</p> |                                                                    |                                                                        | <p><b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> Não se verificaram coadjuvações dos docentes de língua inglesa nas aulas das disciplinas da componente técnica, contudo, foram desenvolvidos projetos de articulação envolvendo ambas as disciplinas.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> Não se verificaram coadjuvações dos docentes de língua inglesa nas aulas das disciplinas da componente técnica.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p> |                                                                                                       |                        |

| Atividades a realizar                                                                                                                         | Responsável pela implementação | Intervenientes                  | Registos/Evidências | Comunicação/ Divulgação  | Calendarização         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
| Utilização, sempre que possível, da língua inglesa nas aulas da componente técnica incluindo um docente de Inglês nas aulas desta componente. | Diretor Curso                  | Professores de Inglês<br>Alunos | Sumários            | Grelhas avaliação módulo | Ao longo do ano letivo |

**Objetivo Específico 1.2**  
**Promover uma educação inclusiva**

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Igualdade de oportunidades a todos os alunos</b></p> <p><b>A) Meta a atingir 2025/2026:</b> pelo menos 95% dos alunos que usufruem das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtêm sucesso nos módulos/UFCD avaliados.</p> | <p><b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> 69,3% dos alunos que usufruem de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtêm sucesso nos módulos/UFCD avaliados.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> 61% dos alunos que usufruem de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtêm sucesso nos módulos/UFCD avaliados.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Atividades a realizar                                                                                                                             | Responsável pela implementação | Intervenientes                         | Registos/Evidências                                                                                  | Comunicação/ Divulgação                                                                                  | Calendarização         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Promoção de sessões de sensibilização do pessoal docente e não docente para a importância da educação inclusiva.                                  | Diretor EMAEI                  | Pessoal Docente<br>Pessoal Não Docente | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Frequência de ações de formação                            | Reuniões Conselho Pedagógico e de Departamento<br>Reuniões com pessoal não docente<br>Correio eletrónico | Ao longo do ano letivo |
| Articulação entre o Conselho de Turma e a equipa EMAEI, assegurando o acompanhamento de todas as medidas de suporte à aprendizagem desenvolvidas. | EMAEI<br>Diretor de Turma      | Conselho de Turma                      | Documentos de acompanhamento das medidas<br>Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças<br>Sumários | Reuniões Conselho de Turma<br>Correio eletrónico<br>Plataformas digitais da Escola                       | Ao longo do ano letivo |

|                                                                                                                                                                    |                          |                                    |                                            |          |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|----------|---------------------------|
| Dinamização do Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) enquanto estrutura de apoio agregadora dos recursos humanos e materiais, dos saberes e competências da escola. | EMAEI<br>Responsável CAA | Responsável CAA<br>Pessoal Docente | Horários<br>Equipa CAA Plataforma<br>TEAMS | Horários | Ao longo do ano<br>letivo |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|----------|---------------------------|

| <p align="center"><b>Objetivo Específico 1.3</b></p> <p align="center"><b>Promover a educação para a cidadania e o desenvolvimento socioemocional</b></p>     |                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| <p><b>Participação ativa dos jovens</b></p> <p><b>A) Meta a atingir 2025/2026:</b> Participar, no mínimo, em 28 projetos intraescolares e extraescolares.</p> |                                                                   |                                               | <p><b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> Participação em 38 projetos intraescolares e extraescolares.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> Participação em 29 projetos intraescolares e extraescolares.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> Participação em 18 projetos intraescolares e extraescolares.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período e ano letivo.</p> |                                      |                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                                         | Responsável pela implementação                                    | Intervenientes                                | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Comunicação/Divulgação               | Calendarização         |
| Incentivo à elaboração/participação de/em Clubes, Projetos intra e extraescolares.                                                                            | Coordenadores de Clubes<br>Diretores de Curso<br>Equipa Cidadania | Diretor de Curso<br>Pessoal Docente<br>Alunos | PAA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Site institucional<br>(se aplicável) | Ao longo do ano letivo |
| Reunião com alunos para reforço do papel da Associação de Estudantes (AE) no desenvolvimento de atividades de sua iniciativa.                                 | Direção                                                           | Direção<br>Diretor de Turma<br>Alunos         | Propostas de candidatura por lista<br>Plano de Atividades da AE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Site institucional<br>(se aplicável) | Ao longo do ano letivo |
| Envolvimento da Associação de Estudantes na conceção de projetos promotores de hábitos de vida saudável e de cidadania ativa.                                 | Direção                                                           | Direção<br>Diretor de Turma<br>Alunos         | Propostas de candidatura por lista<br>Plano de Atividades da AE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Site institucional<br>(se aplicável) | Ao longo do ano letivo |

|                                                    |                                                 |                                                                   |                                                       |                                      |                           |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| Participação dos alunos em ações de solidariedade. | Direção<br>Diretor de Curso<br>Diretor de Turma | Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Pessoal Docente<br>Alunos | Relatório Diretor de<br>Curso/DT<br>PAA               | Site institucional<br>(se aplicável) | Ao longo do ano<br>letivo |
| Realização de assembleias de delegados de turma.   | Direção<br>Equipa EQAVET                        | Direção<br>Diretor de Turma<br>Delegados de Turma                 | Aviso/Registo de<br>Ocorrência/Folhas de<br>Presenças | Avisos<br>Atas                       | Uma vez por período       |

**Atividades promotoras do exercício de uma cidadania mais consciente**

**B) Meta a atingir 2025/2026:** Uma atividade por turma. Pelo menos 20% dos alunos obtêm certificado de competências específicas.

**Histórico Ano Letivo 2024/2025:** Promovidas atividades no domínio da cidadania, em todas as turmas. 56% dos alunos obtiveram certificado de competências específicas.

**Histórico Ano Letivo 2023/2024:** Promovidas atividades no domínio da cidadania, em todas as turmas. 40% dos alunos obtiveram certificado de competências específicas.

**Periodicidade de monitorização:** Por período de avaliação.

| Atividades a realizar                                                                                                                                                                                                                                            | Responsável pela implementação                                                                             | Intervenientes                                   | Registos/Evidências                                                                             | Comunicação/Divulgação                                                                       | Calendarização            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Desenvolvimento de atividades de sensibilização destinadas aos alunos sobre atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência, que contribuam para a sua educação, enquanto cidadãos tolerantes, autónomos, organizados e civicamente responsáveis. | Direção<br>Diretor de Turma<br>Pessoal Docente e<br>Não Docente<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES<br>SPO | Pessoal Docente<br>Pessoal Não Docente<br>Alunos | Planificações<br>Materiais<br>Pedagógicos<br>PES<br>Critérios avaliação<br>Grelhas de avaliação | Site institucional<br>Digital Org<br>Relatório PES<br>Ata de reunião de<br>Conselho de Turma | Ao longo do ano<br>letivo |
| Desenvolvimento de modo sistemático e intencional de atividades que permitam aos alunos fazer escolhas, confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões, como por exemplo trabalhos de grupo, trabalhos de projeto.                              | Pessoal Docente<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES<br>SPO                                                 | Pessoal Docente<br>Alunos                        | Planificações<br>Materiais<br>Pedagógicos<br>PAA<br>Critérios avaliação<br>Grelhas de Avaliação | Site institucional<br>Digital Org<br>Ata de reunião de<br>Conselho de Turma                  | Por período               |

| Desenvolvimento de mecanismos de intervenção que propiciem aos alunos o desenvolvimento de uma cidadania ativa e informada ao longo da vida, como por exemplo participação em concursos, feiras, representação da Escola, Projeto de PAP e desenvolvimento da FCT. | Diretor de Turma<br>Diretor de Curso<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES<br>SPO | Pessoal Docente<br>Alunos                                                                                                                                                  | Planificações<br>Materiais<br>Pedagógicos<br>PAA<br>Critérios avaliação<br>Cadernetas de PAP | Site institucional<br>Ata de reunião de<br>Conselho de Turma | Por período            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| Transmissão de valores comuns de respeito por nós, pelos outros e pelo ambiente.                                                                                                                                                                                   | Conselho Pedagógico<br>Departamentos<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES<br>SPO | Direção<br>CD/Departamentos<br>Pessoal Não Docente<br>Associação de<br>Estudantes<br>Alunos                                                                                | Critérios de avaliação                                                                       | Site institucional<br>Digital Org<br>Grelhas avaliação       | Por período            |
| Valorizar na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade.                                                                                                                       | Conselho Pedagógico<br>Departamentos<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES<br>SPO | Conselho Pedagógico<br>CD/Departamentos<br>Alunos                                                                                                                          | Critérios de avaliação                                                                       | Site institucional<br>Digital Org<br>Atas                    | Por período            |
| <b>Atividades Locais, Nacionais e Transnacionais</b>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                 | <b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> 80 iniciativas.<br><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> 81 iniciativas.<br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por ano letivo. |                                                                                              |                                                              |                        |
| <b>C) Meta a atingir 2025/2026:</b> Participar/desenvolver, no mínimo, 55 atividades.                                                                                                                                                                              |                                                                                 |                                                                                                                                                                            |                                                                                              |                                                              |                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                                                                                                                                              | Responsável pela implementação                                                  | Intervenientes                                                                                                                                                             | Registos/Evidências                                                                          | Comunicação/Divulgação                                       | Calendarização         |
| Desenvolvimento de práticas pedagógicas que envolvam agentes e espaços externos à escola, relacionando a aprendizagem com o meio envolvente: aulas no exterior, visitas, FCT, palestras, seminários, ...                                                           | Diretor de Curso<br>Pessoal docente<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES         | Diretor de Curso<br>Conselho de Turma<br>Alunos<br>Pais/EE<br>Empresas/Instituições Parceiras                                                                              | Planificações<br>Critérios de avaliação<br>PAA<br>Grelhas de avaliação                       | Site institucional<br>Relatório das atividades               | Ao longo do ano letivo |

|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                |                                                |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|
| Desenvolvimento de atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, por exemplo, participar em atividades propostas pela autarquia, colaborar com iniciativas de associações e instituições locais na cedência de espaços, entre outras. | Direção<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES             | Direção<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente e Não Docente<br>Alunos<br>Pais/EE<br>Empresas/Instituições parceiras              | Planificações<br>Critérios de avaliação<br>PAA | Site institucional<br>Relatório das atividades | Ao longo do ano letivo |
| Criação de ações específicas para integrar a comunidade local nos projetos da escola, como por exemplo Festa Das Rosas, Mercado de Natal, acolhimento a visitas de estudo, entre outras.                                                                          | Direção<br>Diretor de Curso<br>Coordenador<br>Departamento<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES | Direção<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente<br>Pessoal Não Docente<br>Alunos<br>Empresas/Instituições Parceiras                | PAA<br>Relatório do GAA                        | Site institucional<br>Correio eletrónico       | Ao longo do ano letivo |
| Fomento do intercâmbio e a divulgação de experiências pedagógicas, participando em projetos europeus (ERASMUS+).                                                                                                                                                  | Direção<br>Responsável<br>Projetos Externos                                                    | Direção<br>Responsável Projetos<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente e Não Docente<br>Alunos<br>Empresas/Instituições Parceiras | PAA<br>Relatórios dos projetos                 | Site institucional<br>Relatório dos projetos   | Ao longo do ano letivo |
| Desenvolvimento de ações com vista ao envolvimento da Escola em ações transnacionais, destinadas quer a alunos, quer a professores e/ou outros profissionais da Escola.                                                                                           | Direção<br>Responsável<br>Projetos Externos                                                    | Direção<br>Responsável Projetos<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente e Não Docente<br>Alunos<br>Empresas/Instituições Parceiras | PAA<br>Relatórios dos projetos                 | Site institucional<br>Relatório dos projetos   | Ao longo do ano letivo |

#### Objetivo Específico 1.4

#### Prevenir o Absentismo, o Abandono Escolar e a Indisciplina

*Envolvimento dos Pais/Encarregados de Educação nas reuniões da EMAEI, quando convocados*

**Histórico Ano Letivo 2024/2025:** Presença de 100% Pais/Encarregados de Educação (EE) nas reuniões da EMAEI para que foram convocados  
**Histórico Ano Letivo 2023/2024:** Presença de 100% Pais/Encarregados de Educação (EE) nas reuniões da EMAEI para que foram convocados

| <b>A) Meta a atingir 2025/2026:</b> Presença de 100% dos Pais/Encarregados de Educação (EE) em todas as reuniões da EMAEI para que foram convocados            |                                       |                                                                        | <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> Presença de 100% Pais/Encarregados de Educação (EE) nas reuniões da EMAEI para que foram convocados<br><br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação |                                                                                                                        |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Atividades a realizar                                                                                                                                          | Responsável pela implementação        | Intervenientes                                                         | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                               | Comunicação/ Divulgação                                                                                                | Calendarização         |
| Identificação e sinalização precoce dos alunos que têm intenção de abandonar o curso sem o concluir – PDPSC.                                                   | Diretor de Turma PDPSC                | Diretor de Turma PDPSC<br>Alunos Pais/EE                               | Relatório dos alunos à entrada do curso                                                                                                                                                                           | Site institucional                                                                                                     | Início do ano letivo   |
| Acompanhamento dos alunos identificados precocemente por parte dos serviços de SPO, EMAEI e PDPSC.                                                             | SPO<br>EMAEI<br>PDPSC                 | Diretor de Turma SPO<br>EMAEI<br>PDPSC<br>Alunos Pais/EE               | Relatório do SPO e PDPSC; Atas; Reuniões e contactos com os Pais/EE                                                                                                                                               | Site institucional                                                                                                     | Ao longo do ano letivo |
| Corresponsabilização dos Pais/EE pela assiduidade dos filhos/educandos.                                                                                        | Diretor de Turma PDPSC                | Diretor de Turma Alunos Pais/EE                                        | Digital Org – Mapas Faltas Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE                                                                                                     | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT EPro Student | Ao longo do ano letivo |
| Promoção do envolvimento Pais / Enc. de Educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos corresponsabilizando-os nas suas tarefas educativas. | Direção<br>Diretor de Turma PDPSC     | Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Pessoal Docente Alunos Pais/EE | Comunicação aos Pais e EE PAA Digital Org Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE                                                                                      | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT              | Ao longo do ano letivo |
| Inclusão dos Pais/EE, sempre que se justifique, na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva.                                                      | Coordenador EMAEI<br>Diretor de Turma | EMAEI Pais/EE                                                          | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Contactos com Pais e EE                                                                                                                                                    | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT              | Sempre que aplicável   |

|                                                                                                                                                  |                                                                     |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Relatório Equipa Multidisciplinar |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| Promoção de sessões de sensibilização sobre a importância da partilha entre os Representantes dos Pais/EE e os restantes Pais/EE da turma.       | Diretor de Turma                                                    | Diretor de Turma Pais/EE                                                                     | Atas                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atas Email                        | Ao longo do ano letivo |
| <p><b>Prevenção de comportamentos de indisciplina</b></p> <p><b>B) Meta a atingir 2025/2026:</b> Eliminar todos os casos de <i>bullying</i>.</p> |                                                                     |                                                                                              | <p><b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> Instaurados / encerrados 8 processos durante o ano letivo.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> Instaurados / encerrados 3 processos durante o ano letivo.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p> |                                   |                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                            | Responsável pela implementação                                      | Intervenientes                                                                               | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                                                                                                       | Comunicação/Divulgação            | Calendarização         |
| Identificação dos alunos vítimas de bullying e dos seus "agressores"                                                                             | Direção<br>Equipa Indisciplina<br>Diretores de Turma<br>Professores | Direção<br>Equipa Indisciplina<br>Diretores de Turma<br>Docentes<br>PND<br>Alunos            | Fichas de sinalização                                                                                                                                                                                                                                                                     | Atas                              | Ao longo do ano letivo |
| Programa de acompanhamento para os alunos vítimas de bullying e para os "agressores"                                                             | Direção<br>Equipa Indisciplina<br>SPO<br>PDPSC                      | Direção<br>Equipa Indisciplina<br>Diretores de Turma<br>Docentes<br>PND<br>Alunos<br>Pais/EE | Fichas de Registo                                                                                                                                                                                                                                                                         | Atas                              | Ao longo do ano letivo |
| Uniformização de critérios por parte da comunidade escolar                                                                                       | Direção<br>Equipa Indisciplina                                      | Docentes<br>PND                                                                              | Atas                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atas                              | Ao longo do ano letivo |

|                                                                                                                                       |                                        |                                    |                                                               |                   |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Priorização do tema da indisciplina nas temáticas a abordar no âmbito da estratégia para a cidadania e desenvolvimento <sup>8</sup> . | Equipas da Indisciplina e da cidadania | Pessoal docente<br>Alunos          | PAA<br>PAT<br>Sumários<br>Atas do Conselho Turma              | Conselho Turma    | Ao longo do ano |
| Intervenção ativa da equipa da indisciplina nas turmas com maior incidência de comportamentos desviantes. <sup>9</sup>                | Equipa da indisciplina                 | Alunos<br>Encarregados de Educação | Atas de Conselho de turma<br>Relatório equipa da indisciplina | Conselho de Turma | Ao longo do ano |

### Objetivo Específico 1.5

#### Fomentar as relações escola / família-meio visando a melhoria da ação educativa

##### *Envolvimento das Famílias e Pais/Encarregados de Educação*

**A) Meta a atingir 2025/2026:** Contacto  $\geq 90\%$  dos Encarregados de Educação (EE) por período; Presença de 55% dos EE nas reuniões de entrega de avaliações.

**Histórico Ano Letivo 2024/2025 (valores médios):** Contacto de 97% dos EE por período e presença de 48,58% nas reuniões de entrega de avaliações.  
**Histórico Ano Letivo 2023/2024 (valores médios):** Contacto de 96% dos EE por período e presença de 54% nas reuniões de entrega de avaliações.  
**Histórico Ano Letivo 2022/2023 (valores médios):** Contacto de 90% dos EE por período e presença de 65% nas reuniões de entrega de avaliações.

**Periodicidade de monitorização:** Por período de avaliação

| Atividades a realizar                                                                                     | Responsável pela implementação       | Intervenientes                                          | Registos/Evidências                                                                                                 | Comunicação/ Divulgação                                                                                                            | Calendarização         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Corresponsabilização dos Pais/EE pela assiduidade dos filhos/educandos.                                   | Diretor de Turma<br>PDPSC            | Diretor de Turma<br>Alunos<br>Pais/EE                   | Digital Org – Mapas Faltas<br>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Conselho de Turma<br>Carta/Correio Eletrónico<br>Relatório DT<br>EPro Student | Ao longo do ano letivo |
| Promoção do envolvimento Pais / Enc. de Educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos | Direção<br>Diretor de Turma<br>PDPSC | Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Pessoal Docente | Comunicação aos Pais e EE<br>PAA<br>Digital Org<br>Convocatórias/Atas/Folhas                                        | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Conselho de Turma<br>Carta/Correio Eletrónico                                 | Ao longo do ano letivo |

<sup>8</sup> Ação de Melhoria 2022/2023, proposta por docentes, em reunião de Conselho Pedagógico.

<sup>9</sup> Ação de Melhoria 2025/2026, proposta por alunos, Encarregados de Educação, Pessoal Docente e Pessoal não Docente, com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação em 2024/2025

*Luís*

| corresponsabilizando-os nas suas tarefas educativas.                                                                                      |                                                               | Alunos Pais/EE                                                          | de Presenças Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE                                                                                 | Relatório DT                                                                                                                                            |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Desenvolvimento de projetos que envolvam a participação dos Pais/Enc. de Educação na vida da Escola.                                      | Direção<br>Diretor de Curso<br>Equipa C+<br>Docentes<br>PDPSC | Docentes Pais/EE                                                        | Comunicação aos Pais e EE<br>PAA<br>Digital Org<br>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Conselho de Turma<br>Carta/Correio Eletrónico<br>Relatório DT                                      | Ao longo do ano letivo |
| Inclusão dos Pais/EE, sempre que se justifique, na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva.                                 | Coordenador EMAEI<br>Diretor de Turma                         | EMAEI Pais/EE                                                           | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Contactos com Pais e EE                                                                        | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Conselho de Turma<br>Carta/Correio Eletrónico<br>Relatório DT<br>Relatório Equipa Multidisciplinar | Sempre que aplicável   |
| Promoção de sessões de sensibilização sobre a importância da partilha entre os Representantes dos Pais/EE e os restantes Pais/EE da turma | Diretor de Turma                                              | Diretor de Turma Pais/EE                                                | Atas                                                                                                                                     | Atas<br>Email                                                                                                                                           | Ao longo do ano letivo |
| Convite aos Encarregados de Educação para a participação na preparação das atividades da escola e também na sua apresentação <sup>8</sup> | Direção<br>Coordenador<br>Diretores de Turma                  | Direção<br>Coordenador Diretores de Turma<br>Diretores de Turma Pais/EE | Convite                                                                                                                                  | Email<br>EscolaPro                                                                                                                                      | Ao longo do ano letivo |
| Implementação de uma atividade/projeto por turma com a participação dos pais/EE <sup>10</sup>                                             | Conselho de Turma                                             | Conselho de Turma Pais/EE<br>Alunos                                     | Convite<br>Atas do Conselho de Turma<br>PAA/PIN                                                                                          | Email<br>PAA/PIN                                                                                                                                        | Ao longo do ano letivo |

<sup>10</sup> Ação de Melhoria 2025/2026, definida com base na análise dos relatórios de satisfação dos Encarregados de Educação em 2024/2025

### Objetivo Específico 2.1

#### Garantir a eficiência e a eficácia dos diferentes órgãos e estruturas de gestão escolar

##### Lideranças intermédias

A) **Meta a atingir 2025/2026:** 1 reunião por período, 1 Relatório final das lideranças intermédias para verificar o cumprimento das competências previstas no RI.

**Histórico Ano Letivo 2024/2025:** Realizada 1 reunião por período, entregue 1 relatório final das lideranças intermédias para verificar o cumprimento das competências previstas no RI.

**Histórico Ano Letivo 2023/2024:** Realizada 1 reunião por período, entregue 1 relatório final das lideranças intermédias para verificar o cumprimento das competências previstas no RI.

**Histórico Ano Letivo 2022/2023:** Reunião entre direção e DC (1). Reunião entre diretores de turma e respetiva coordenação (2).

**Periodicidade de monitorização:** Por período de avaliação.

| Atividades a realizar                                                                                                                                               | Responsável pela implementação | Intervenientes                                                         | Registos/Evidências                          | Comunicação/ Divulgação                | Calendarização           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| Reuniões periódicas com as lideranças intermédias para partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios (DC/CD; DC/DT; Direção/DC; Direção/CD; Direção CDT). | Direção                        | Direção<br>DC<br>CD<br>DT<br>CDT<br>Coordenador PND                    | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presenças | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças | Pelo menos 1 vez/período |
| Promoção do papel das lideranças intermédias na gestão pedagógica.                                                                                                  | Direção                        | Direção<br>DC<br>CD<br>DT<br>CDT                                       | Relatório de atividade                       | Relatório de atividade                 | Final do ano letivo      |
| Valorização do trabalho das lideranças intermédias dada a importância decisiva que têm no bom funcionamento da escola.                                              | Direção                        | Direção<br>DC<br>CD<br>DT<br>CDT<br>Pessoal Docente<br>Coordenador PND | Relatório de atividade<br>PAA                | Site institucional                     | No final de cada período |

Luís

|                                                      |         |             |                    |      |                              |
|------------------------------------------------------|---------|-------------|--------------------|------|------------------------------|
| Reuniões com o Pessoal Não Docente <sup>11</sup>     | Direção | Direção PND | Convocatórias Atas | Atas | Pelo menos 1 vez por ano     |
| Reuniões com os Coordenadores do Pessoal Não Docente | Direção | Direção PND | Convocatórias Atas | Atas | Pelo menos 1 vez por período |

### Objetivo Específico 3.1.

#### Promover a valorização profissional dos recursos humanos

##### Formação como valorização profissional.

**A) Meta a atingir 2025/2026:** Proporcionar oferta formativa para o pessoal não docente. Assegurar a oferta formativa em parceria com os centros de formação parceiros.

**Histórico Ano Letivo 2024/2025:** Proporcionada oferta formativa ao pessoal não docente. Assegurada a oferta formativa em parceria com os centros de formação parceiros.

**Histórico Ano Letivo 2023/2024:** Proporcionada oferta formativa ao pessoal não docente. Assegurada a oferta formativa em parceria com os centros de formação parceiros.

**Histórico Ano Letivo 2022/2023:** Oferecidas 17 iniciativas de formação em parceria com o Centro de Formação.

**Periodicidade de monitorização:** Por Ano letivo.

| Atividades a realizar                                                                                                                            | Responsável pela implementação | Intervenientes                                                                                           | Registos/Evidências                                                  | Comunicação/ Divulgação                              | Calendarização         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|
| Envolvimento de toda a comunidade educativa na conceção dos documentos estruturantes, no seu desenvolvimento, avaliação e sugestões de melhoria. | Direção<br>Equipa EQAVET       | Conselho Pedagógico<br>Conselho Geral<br>Pessoal docente e não docente<br>Alunos<br>Pais/EE<br>Parceiros | Convocatórias<br>Atas<br>Folhas de Presença<br>Relatórios Satisfação | Reuniões<br>Correio eletrónico<br>Site institucional | Ao longo do ano letivo |
| Envolvimento/motivação do pessoal docente e não docente na missão, visão e                                                                       | Direção                        | Pessoal docente e não docente                                                                            | Convocatórias<br>PAA<br>Atas<br>Folhas de Presenças                  | Reuniões<br>PAA<br>Correio eletrónico                | Ao longo do ano letivo |

<sup>11</sup> Ação de melhoria 2023/2024, definida com base na análise dos questionários de satisfação ao pessoal não docente em 2022/2023

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                       |                               |                                                                                                 |                                                      |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|
| objetivos da escola (valores partilhados por todos).                                                                                                                                                                                                       |                                       |                               |                                                                                                 |                                                      |                        |
| Formação do pessoal docente (em áreas críticas identificadas na avaliação interna/externa) e do pessoal não docente, recorrendo ao centro de formação Sebastião da Gama, a parcerias com outros centros de formação e com instituições do ensino superior. | Direção Responsável Plano de Formação | Pessoal docente e não docente | Plano de Formação do PD e do PND<br>Correio eletrónico<br>Convocatórias/Atas/Folhas<br>Presença | Reuniões<br>Correio eletrónico<br>Site institucional | Ao longo do ano letivo |
| Criar plano anual de formação para o Pessoal Não Docente, vocacionado para as áreas práticas e de desenvolvimento pessoal <sup>12</sup>                                                                                                                    | Direção Responsável Plano de Formação | Pessoal Não Docente           | Plano de Formação do Pessoal Não Docente                                                        | Correio eletrónico<br>Site institucional             | Ao longo do ano letivo |

| <p><b>Objetivo Específico 4.1</b></p> <p><b>Promover práticas de autoavaliação numa perspetiva de melhoria contínua</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>Cultura de autoavaliação orientada para a melhoria da qualidade</i></p> <p><b>A) Meta a atingir:</b> ≥90% dos alunos satisfeitos ou muito satisfeitos.</p> <p><b>B) Meta a atingir:</b> ≥90% do Pessoal Docente satisfeito ou muito satisfeito.</p> <p><b>C) Meta a atingir:</b> ≥90% do Pessoal Não Docente satisfeito ou muito satisfeito.</p> <p><b>D) Meta a atingir:</b> ≥90% dos Encarregados de Educação satisfeitos ou muito satisfeitos.</p> <p><b>E) Meta a atingir:</b> ≥90% das Entidades Parceiras satisfeitas ou muito satisfeitas.</p> | <p><b>Histórico Ano Letivo 2024/2025:</b> 92,48% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 95% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 92% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 95,93% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 92,5% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2023/2024:</b> 85,84% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 91% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 90% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 93,5% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 90% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> 95% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 94% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 82% dos não docentes</p> |

<sup>12</sup> Ação de Melhoria 2025/2026, definida com base na análise dos relatórios de satisfação do Pessoal Não Docente em 2024/2025

|                                                                                                                                                  |                                                |                                                                                               | satisfeitos/muito satisfeitos; 92% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 95% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas.<br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação. |                                                                          |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Atividades a realizar                                                                                                                            | Responsável pela implementação                 | Intervenientes                                                                                | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                                           | Comunicação/ Divulgação                                                  | Calendarização         |
| Promoção de práticas de gestão participada, ouvindo alunos, Pessoal Docente e Pessoal Não Docente.                                               | Direção<br>Equipa EQAVET                       | Direção / Equipa EQAVET<br>Alunos<br>Pessoal docente e não docente                            | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reuniões<br>Sugestões de melhoria                                                                                                                                                   | Relatório da informação recolhida                                        | Ao longo do ano letivo |
| Encontros regulares com representantes de Pais/EE.                                                                                               | Direção<br>Equipa EQAVET                       | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretor de Turma<br>Representantes de Pais/EE                     | Registo de presenças<br>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reuniões<br>Sugestões apresentadas<br>Relatório da informação recolhida                                                                                     | Relatório da informação recolhida                                        | Ao longo do ano letivo |
| Aplicação de inquéritos de satisfação aos alunos.<br><i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>                       | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Professores        | Direção/Equipa EQAVET<br>Professores<br>Alunos                                                | Inquéritos de satisfação                                                                                                                                                                                                      | Relatório da informação recolhida                                        | Ao longo do ano letivo |
| Aplicação de inquéritos de satisfação aos Encarregados de Educação.<br><i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>     | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretores de Turma | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretores de Turma<br>Pais/EE                                     | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças com EE<br>Digital Org<br>Inquéritos de satisfação                                                                                                                                      | Convocatórias<br>Relatório da informação recolhida<br>Site institucional | Ao longo do ano letivo |
| Aplicação de inquéritos de satisfação às entidades parceiras.<br><i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>           | Direção<br>Equipa EQAVET                       | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretor de Curso<br>Prof. acompanhante FCT<br>Entidades Parceiras | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Digital Org<br>Inquéritos de satisfação                                                                                                                                             | Relatório da informação recolhida<br>Site institucional                  | Ao longo do ano letivo |
| Aplicação de inquéritos de satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente.<br><i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i> | Direção<br>Equipa EQAVET                       | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Pessoal Docente e Não Docente                                     | Inquéritos de satisfação                                                                                                                                                                                                      | Relatório da informação recolhida                                        | 2º Período             |
| Análise e tratamento dos resultados dos inquéritos sob a forma de relatório com                                                                  | Equipa EQAVET                                  | Todos os intervenientes                                                                       | Relatórios dos inquéritos                                                                                                                                                                                                     | Publicação dos relatórios no Site institucional                          | No final do período    |

|                                                                                                                                                               |                                                        |                                 |                                                                                         |                                                    |                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|
| apresentação de propostas de melhoria.                                                                                                                        |                                                        |                                 |                                                                                         |                                                    |                                          |
| Utilização dos resultados da avaliação interna, do EQAVET e da avaliação externa na definição de estratégias orientadas para a melhoria do serviço educativo. | Equipa EQAVET<br>Conselho Pedagógico<br>Conselho Geral | Conselho Pedagógico<br>Docentes | Relatório de Avaliação e<br>Revisão do Plano de Ação<br>Relatório de Progresso<br>Anual | Publicação dos relatórios<br>no Site institucional | Final de período de<br>avaliação/revisão |

## INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS DE ENSINO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL <sup>13</sup>

| HISTÓRICO | CICLO DE FORMAÇÃO    |           |           |
|-----------|----------------------|-----------|-----------|
|           | 2018-2021            | 2019-2022 | 2020-2023 |
|           | 76,92%               | 80,64%    | 67,39%    |
|           | MÉDIA DOS HISTÓRICOS |           |           |
|           | 74,98%               |           |           |

| CICLO     | OBJETIVO | NOTA                                               |
|-----------|----------|----------------------------------------------------|
| 2021-2024 | ≥ 75%    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026 |
| 2022-2025 |          | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027 |
| 2023-2026 |          | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028 |
| 2024-2027 | ≥ 75,5%  | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029 |
| 2025-2028 |          | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030 |

<sup>13</sup> Taxa de empregabilidade: Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, consideramos empregabilidade o somatório do total dos diplomados empregados com o total dos diplomados em prosseguimento de estudos. Segundo a mesma portaria, a orientação do Fundo Social Europeu é que a taxa de empregabilidade seja superior a 50%, meta amplamente superada pela EPACSB em todos os ciclos de formação monitorizados até ao momento.

### Objetivo Específico 3.3

#### Promover a integração no mundo do trabalho / prosseguimento de estudos

##### *Envolvimento das empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa.*

**A) Meta a atingir:** Garantir uma taxa de diplomados empregados  $\geq$  a 50%.

**Histórico 2020-23:** 47,82% taxa de diplomados empregados  
**Histórico 2019-22:** 54,83% taxa de diplomados empregados  
**Histórico 2018-21:** 57,69% taxa de diplomados empregados

**Periodicidade de monitorização:** Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.

**B) Meta a atingir:** Garantir uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos  $\geq$  a 25%.

**Histórico 2020-23:** 19,57% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos  
**Histórico 2019-22:** 25,81% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos  
**Histórico 2018-21:** 19,23% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos

**Periodicidade de monitorização:** Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.

| Atividades a realizar                                                                                                                 | Responsável pela implementação       | Intervenientes                                   | Registos/Evidências                      | Comunicação/Divulgação                   | Calendarização         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|
| Dinamização do Gabinete de Apoio ao Aluno (GAA).                                                                                      | Coordenadora do GAA                  | Coordenadora do GAA<br>Pessoal Docente<br>Alunos | Documento de Registo do GAA              | Atas                                     | Ao longo do ano letivo |
| Divulgação das ofertas de emprego no website da escola e nas redes sociais da instituição.                                            | Coordenadora do GAA                  | Responsável GAA<br>Empresas                      | Dossiê GAA                               | Site institucional<br>Placard dos Alunos | Sempre que necessário  |
| Divulgação da oferta do ensino superior relativa aos cursos de carácter profissionalizante e/ou relacionados com os Cursos da Escola. | Direção<br>Diretores de Curso<br>SPO | Diretor de Curso<br>Alunos                       | Folhetos e cartazes<br><i>Roll Up</i>    | Site institucional                       | Anual                  |
| Participação em Feiras / Mostras de divulgação da oferta formativa.                                                                   | Direção<br>Diretores de Curso        | Diretor de Curso<br>Pessoal Docente<br>Alunos    | <i>Digital Org</i><br>Site institucional | Site institucional                       | Sempre que oportuno    |

| *Auscultação das empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho.                   | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretor de Curso                     | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretor de Curso<br>Professor<br>acompanhante de FCT<br>Empresas/ Instituições | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Sugestões de melhoria<br>Inquéritos                                                                                                                                                                                                                                      | Site institucional<br>Convite/contacto<br>presencial<br>Relatório informação<br>recolhida | Anual                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| *Realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.                                                                                          | Diretor de Curso<br>Pessoal docente                              | Diretor de Curso<br>Conselho de Curso<br>Alunos<br>Empresas                                                | PAA<br>Certificados de Participação<br>Folhas de Presença                                                                                                                                                                                                                                                                     | Site institucional<br>Relatório Diretor de<br>Curso                                       | Pelo menos<br>uma vez no<br>ano letivo |
| Promoção de palestras com especialistas da área técnica dos cursos, considerando a parceria com os antigos alunos da EPACSB. <sup>14</sup>            | Diretor de Curso<br>Associação de<br>Antigos Alunos da<br>EPACSB | Diretor de Curso<br>Conselho de Turma<br>Alunos e antigos alunos<br>Empresas parceiras                     | PAA<br>Certificados de Participação<br>Folhas de Presença                                                                                                                                                                                                                                                                     | Site institucional<br>Cartazes de divulgação<br>Relatório Diretor de<br>Curso             | Pelo menos<br>uma vez no<br>ano letivo |
| <p><b>Acompanhamento dos alunos após a conclusão do curso</b></p> <p><b>C) Meta a atingir:</b> Acompanhar 100% dos alunos que concluíram o curso.</p> |                                                                  |                                                                                                            | <p><b>Histórico ciclo 2020-23:</b> Foram contactados 97,83% dos alunos diplomados.<br/> <b>Histórico ciclo 2019-22:</b> Foram contactados 96,77% dos alunos diplomados.<br/> <b>Histórico ciclo 2018-21:</b> Foram contactados 98,08% dos alunos diplomados.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por ano letivo</p> |                                                                                           |                                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                                 | Responsável pela implementação                                   | Intervenientes                                                                                             | Registos/Evidências                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Comunicação/Divulgação                                                                    | Calendarização                         |
| Acompanhamento dos alunos após a conclusão do Curso, com vista a conhecer o impacto da Escola no seu percurso de vida.                                | Diretor de Curso                                                 | Diretor de Curso<br>Diretor de Turma<br>Diplomados                                                         | Inquérito<br>Plataforma EQAVET                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Site institucional                                                                        | Anual                                  |

<sup>14</sup> Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos, com base na análise relatório de satisfação de 2023/2024.

## INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEF)

| HISTÓRICO | CICLO DE FORMAÇÃO    |           |           |
|-----------|----------------------|-----------|-----------|
|           | 2018-2021            | 2019-2022 | 2020-2023 |
|           | 66,67%               | 64,71%    | 45,45%    |
|           | MÉDIA DOS HISTÓRICOS |           |           |
|           | 58,94%               |           |           |

| CICLO     | OBJETIVO | NOTA                                               |
|-----------|----------|----------------------------------------------------|
| 2021-2024 | ≥ 50%    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026 |
| 2022-2025 |          | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027 |
| 2023-2026 |          | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028 |
| 2024-2027 | ≥ 55%    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029 |
| 2025-2028 |          | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030 |

### Objetivo Específico 3.4

#### Envolver as Empresas / entidades parceiras no desenvolvimento de projetos da Escola

##### Parcerias estratégicas

A) **Meta a atingir 2025/2026:** Ativar pelo menos 1,4 parcerias por aluno para FCT, em média.

**Histórico 2024/2025:** Ativadas, em média, 1,51 protocolos por aluno para a realização de FCT.

**Histórico 2023/2024:** Ativadas, em média, 1,4 protocolos por aluno para a realização de FCT.

**Histórico 2022/2023:** Ativadas, em média, 1,5 protocolos por aluno para a realização de FCT.

**Periodicidade de monitorização:** Anual

| Atividades a realizar                                                                                | Responsável pela implementação | Intervenientes                                                                                             | Registos/Evidências                                                                                                                                                      | Comunicação/Divulgação                  | Calendarização         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|
| Reforço da relação da escola com empresas, instituições e projetos de referência.                    | Direção<br>Diretor de Curso    | Diretor de Curso<br>Professor acompanhante<br>Empresas/entidades parceiras                                 | Protocolos PAA                                                                                                                                                           | Site institucional                      | Ao longo do ano letivo |
| Promoção de parcerias com empresas para o desenvolvimento técnico e científico.                      | Direção                        | Direção<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente e Não Docente<br>Empresas<br>Encarregados de Educação       | Protocolos PAA                                                                                                                                                           | Site institucional                      | Ao longo do ano letivo |
| Convite das empresas/entidades parceiras à participação nas atividades da escola.                    | Direção                        | Direção<br>Diretor de Curso<br>Pessoal Docente<br>Empresas/Entidades Parceiras<br>Encarregados de Educação | Protocolos PAA                                                                                                                                                           | Site institucional<br>Relatório Direção | Ao longo do ano letivo |
| <b>Envolvimento das empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa</b> |                                |                                                                                                            | <b>Histórico 2024/2025:</b> Realizados seminários/encontros em todos os cursos, em 17 turmas.<br><b>Histórico 2023/2024:</b> Realizados seminários/encontros em todos os |                                         |                        |

| <b>B) Meta a atingir 2025/2026:</b> Garantir pelo menos 1 encontro/seminário por curso com instituições parceiras                   |                                                 |                                                                                                         | cursos, em 17 turmas.<br><b>Histórico 2022/2023:</b> Realizados seminários/encontros em todos os cursos, em 13 turmas.<br><br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano letivo. |                                                                                     |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Atividades a realizar                                                                                                               | Responsável pela implementação                  | Intervenientes                                                                                          | Registos/Evidências                                                                                                                                                                  | Comunicação/Divulgação                                                              | Calendarização                   |
| *Divulgação das ofertas de emprego no website da escola e nas redes sociais da instituição.                                         | Responsável do Gabinete de Apoio ao Aluno - GAA | Responsável GAA Empresas                                                                                | Dossiê GAA                                                                                                                                                                           | Site institucional<br>Placard                                                       | Sempre que necessário            |
| *Auscultação das empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho. | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretor de Curso    | Direção<br>Equipa EQAVET<br>Diretor de Curso<br>Professor acompanhante de FCT<br>Empresas/ Instituições | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião<br>Sugestões de melhoria<br>Inquéritos                                                                                             | Site institucional<br>Convite/contacto presencial<br>Relatório informação recolhida | Anual                            |
| *Realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.                                                                        | Diretor de Curso                                | Diretor de Curso<br>Conselho de Curso<br>Alunos<br>Empresas                                             | PAA<br>Certificados de Participação<br>Folhas de Presença                                                                                                                            | Site institucional<br>Relatório Diretor de Curso                                    | Pelo menos uma vez no ano letivo |
| Dia aberto para os cursos e parceiros <sup>15</sup> .                                                                               | Diretores de Curso                              | Diretor de Curso<br>Conselho de Curso<br>Alunos<br>Empresas                                             | PAA<br>Certificados de Participação<br>Folhas de Presença                                                                                                                            | Site institucional<br>Relatório Diretor de Curso                                    | Pelo menos uma vez no ano letivo |

<sup>15</sup> Ação de melhoria 2023/2024, proposta definida com base na análise dos questionários de satisfação dos parceiros da Formação em Contexto de Trabalho 2021/2022

## INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

| HISTÓRICO | CICLO DE FORMAÇÃO                |           |           |
|-----------|----------------------------------|-----------|-----------|
|           | 2018-2021                        | 2019-2022 | 2020-2023 |
|           | 3,8                              | 3,6       | 3,5       |
|           | MÉDIA DOS HISTÓRICOS<br>3,6 em 4 |           |           |

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito.

| CICLO     | OBJETIVO                           | NOTA                                               |
|-----------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 2021-2024 | Média $\geq 3,6$<br>(Escala 1 a 4) | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026 |
| 2022-2025 |                                    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027 |
| 2023-2026 |                                    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028 |
| 2024-2027 |                                    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029 |
| 2025-2028 |                                    | RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030 |

### Objetivo Específico 3.4

#### Envolver as Empresas / entidades parceiras no desenvolvimento de projetos da Escola

*Envolvimento das empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de resposta dos empregadores aos inquéritos*

**C) Meta a atingir:** Garantir que a taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores é  $\geq$  a 85%.

**Histórico ciclo 2020-23:** 76,2% de respostas.  
**Histórico ciclo 2019-22:** 72,4% de respostas.  
**Histórico ciclo 2018-21:** 82,76% de respostas.

**Periodicidade de monitorização:** Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.

| Atividades a realizar                                                            | Responsável pela implementação | Intervenientes                               | Registos/Evidências                                                    | Comunicação/ Divulgação    | Calendarização         |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| Contacto com as instituições.                                                    | Diretor de Curso               | Diretor de Curso<br>Instituições<br>Empresas | Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças<br>Plataforma EQAVET<br>Pro Org | Relatório Diretor de Curso | Ao longo do ano letivo |
| Reajuste e divulgação dos planos/objetivos em função das respostas das empresas. | Diretor de Curso<br>Direção    | Diretor de Curso<br>Direção<br>Empresas      | Planos Curriculares<br>Sugestões de melhoria                           | Relatório Diretor de Curso | Ao longo do ano letivo |

*Envolvimento das empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de satisfação das entidades empregadoras*

**D) Meta a atingir 2025/2026:** Garantir uma taxa de satisfação das entidades empregadoras com os diplomados empregados  $\geq$  a 95%.

**Histórico ciclo 2020-23:** 95%  
**Histórico ciclo 2019-22:** 96,40%  
**Histórico ciclo 2018-21:** 98,33%

**Periodicidade de monitorização:** Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.

| Atividades a realizar          | Responsável pela implementação      | Intervenientes                                                         | Registos/Evidências                                                          | Comunicação/ Divulgação                          | Calendarização         |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------|
| Promoção de aulas no exterior. | Diretor de Curso<br>Pessoal Docente | Diretor de Curso<br>Instituições/Empresas<br>Pessoal Docente<br>Alunos | Folhas de Presenças<br>Sumários<br>Digital_Org - Relatório de atividade/aula | Relatório de atividade/aula<br>Grelhas avaliação | Ao longo do ano letivo |

|                                                                                                                                               |                                                                                 |                                                   |                        |                                           |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| Utilização da língua inglesa (sempre que possível) nas aulas da componente técnica incluindo um docente de Inglês nas aulas desta componente. | Diretor Curso                                                                   | Professores de Inglês<br>Alunos                   | Sumários               | Grelhas avaliação<br>módulo               | Ao longo do ano letivo |
| Valorização na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade | Conselho Pedagógico<br>Departamentos<br>Equipa Cidadania<br>Equipa PESES<br>SPO | Conselho Pedagógico<br>CD/Departamentos<br>Alunos | Critérios de avaliação | Site institucional<br>Digital Org<br>Atas | Por período            |

## OBJETIVOS DO PROJETO EDUCATIVO TRANSVERSAIS A TODO O PLANO DE AÇÃO

| <b>Objetivo Específico 2.4</b><br><b>Desenvolver o sentido de pertença</b>                                                                                                                            |                                    |                |                                                                                                                                 |                        |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>Sentido de pertença</b><br><br><b>A) Metas a atingir 2025/2026:</b><br>1) 70% dos convidados participam nas atividades.<br>2) Todas as atividades da escola constam do “Calendário de atividades”. |                                    |                | <b>Histórico 2024/2025:</b><br>1) 93,86%<br>2) 100%<br><br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Final de cada período letivo. |                        |                        |
| Atividades a realizar                                                                                                                                                                                 | Responsável pela implementação     | Intervenientes | Registos/Evidências                                                                                                             | Comunicação/Divulgação | Calendarização         |
| Realização de obras de melhoria nas infraestruturas da Escola (balneários, casas de banho). <sup>16</sup>                                                                                             | Direção<br>Conselho Administrativo | PND            | Atas                                                                                                                            | Reuniões de CP e de CG | Ao longo do ano letivo |

| <b>Objetivo Específico 3.2.</b><br><b>Projetar a imagem da Escola</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Imagem da escola</b><br><br><b>A) Metas a atingir 2025/2026:</b><br>1) Toda a comunidade escolar utiliza os grupos criados para comunicar.<br>2) Todas as atividades do PAA são divulgadas na página da escola e nas redes sociais.<br>3) Divulgação dos produtos da escola, na casa de vendas e em diferentes canais digitais, pelo menos uma vez por mês. | <b>Histórico 2024/2025:</b><br>1) 100%<br>2) 37,64 publicações mensais<br>3) 3 publicações anuais<br>4) Verificadas 9 iniciativas ao longo do ano letivo<br><br><b>Periodicidade de monitorização:</b> Final de cada período letivo. |

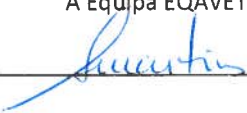
<sup>16</sup> Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos, pais/encarregados de educação, pessoal docente e pessoal não docente com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação de 2023/2024.

| 4) Promover encontros, pelo menos 1 evento por período, de divulgação da escola junto de formadores de opinião pública. |                                       |                |                     |                        |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|---------------------|------------------------|------------------------|
| Atividades a realizar                                                                                                   | Responsável pela implementação        | Intervenientes | Registos/Evidências | Comunicação/Divulgação | Calendarização         |
| Realização de obras de melhoria nas infraestruturas da Escola (balneários, casas de banho). <sup>17</sup>               | Direção<br>Conselho<br>Administrativo | PND            | Atas                | Reuniões de CP e de CG | Ao longo do ano letivo |

<sup>17</sup> Ação de Melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos, pais/encarregados de educação, pessoal docente e pessoal não docente com base na análise dos respetivos relatórios de satisfação de 2023/2024.

Revisto pela Equipa EQAVET a 26 de setembro de 2025

A Equipa EQAVET,

  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Apreciado em Conselho Pedagógico a 02/10/2025

O Presidente do Conselho Pedagógico,

  
\_\_\_\_\_

Enviado para o Conselho Geral a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

O Presidente do Conselho Geral, \_\_\_\_\_